



REGULAMIN WYDAWANIA LICENCJI KLUBOWYCH DLA KLUBÓW SZCZEBŁA CENTRALNEGO

**WPROWADZENIE INFORMACYJNE DOTYCZĄCE
ZASAD UBIEGANIA SIĘ O LICENCJĘ
DLA PODMIOTÓW SPORTOWYCH
POLSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI SIATKOWEJ**



ZASADY UBIEGANIA SIĘ O LICENCJĘ PODMIOTÓW SPORTOWYCH PZPS

SŁOWNIK TERMINÓW Definicja

Budżet	Krótkookresowy plan działania wyrażony w jednostkach wartościowych rzeczowo-finansowych. Załączniki zawierające przyszłe informacje finansowe podmiotu przygotowane w oparciu o założenia zarządu co do zdarzeń, jakie mogą wystąpić w przyszłości oraz możliwych działań ze strony podmiotu.
Środki finansowe	Środki finansowe obejmują środki pieniężne, krajowe i zagraniczne w gotówce i na rachunku bankowym, чеки i weksle wymagalne w okresie 3-ch miesięcy od daty wystawienia.
Spółka	Podmiot wyposażony w osobowość prawną, którą uzyskuje poprzez wpis do Krajowego Rejestru Sądowego pozostający w stosunku umownym z zarejestrowanym członkiem spełniającym wymagania.
Zasadniczy proces	Minimalne wymagania, jakie licencjodawca musi spełnić w celu weryfikacji zgodności z kryteriami opisanymi w wytycznych jako podstawy wydania licencji wnioskującemu.
Kryteria	Wymagania, które wnioskujący o wydanie licencji musi spełnić, podzielone na kategorie (kryteria sportowe, infrastrukturalne, dot. personelu i administracji, prawne oraz finansowe).
Termin składania wniosków do licencjodawcy	Termin, w którym każdy licencjodawca wymaga od Ubiegającego się o licencję złożenia wszelkich istotnych informacji oraz dokumentów istotnych dla sprawy.



Zasada kontynuacji działalności	Zasada kontynuacji działalności wiąże się z tym, że sprawozdania finansowe sporządza się zwykle przy założeniu, że jednostka jest w stanie i ma zamiar kontynuować swoją działalność w dającej się przewidzieć przyszłości.
Historyczne informacje finansowe	Informacje o skutkach finansowych zaszłych zdarzeń dla danego podmiotu prezentowane na dzień bilansowy poprzedzający datę przyznania licencji.
Licencja	Certyfikat poświadczający spełnienie przez licencjodawcę wszystkich obowiązkowych minimalnych wymagań i umożliwiający dopuszczenie do rozgrywek klubowych PZPS.
Wnioskujący o wydanie licencji	Podmiot prawny, członek PZPS w pełni i wyłącznie odpowiedzialny za klub, uczestniczący w krajowych i międzynarodowych rozgrywkach PZPS.
Licencjodawca	Wnioskujący o wydanie licencji, któremu licencja została już przyznana przez licencjodawcę
Administracja systemu licencyjnego	Organ lub personel licencjodawcy zarządzający systemem wydawania licencji klubom.
Sezon licencyjny	Sezon, na który licencja została przyznana (także sezon, na który miałyby zostać wydana licencja)
Licencjodawca	Polski Związek Piłki Siatkowej działający jako podmiot realizujący procedurę licencyjną i przyznający licencję
Zarząd (personel)	Termin opisuje osoby odpowiedzialne za przygotowanie i prezentację sprawozdania finansowego i innych informacji finansowych. Inne terminy mogą być właściwe w zależności od regulacji prawnych obowiązujących w danej jurysdykcji. Na przykład w niektórych jurysdykcjach właściwe odniesienie może brzmieć „osoby odpowiedzialne za zarządzanie” (np. kierownictwo)
Zarejestrowany członek	Dowolny podmiot prawny zgodnie z przepisami prawa krajowego i/lub statutu związku krajowego będącym



członkiem związku krajowego i/lub stowarzyszonej przy nim ligi zawodowej.

Sezon, na który miałyby zostać wydana licencja	Oznacza sezon, na który Licencjobiorca ubiega się o licencję.
Uczestnicy procesu licencyjnego	Wnioskodawcy, licencjobiorcy oraz inne osoby (fizyczne i prawne)
PLS SA.	Polska Liga Siatkówki SA. posiadająca uprawnienia do zarządzania ligą zawodową nadane przez Polski Związek Piłki Siatkowej.
Licencja nadzorowana	Certyfikat poświadczający spełnienie przez Licencjobiorcę obowiązkowych minimalnych wymagań i umożliwiający dopuszczenie do rozgrywek klubowych PZPS w danym sezonie rozgrywkowym oraz realizację przyjętego programu naprawczego.



I. CELE SYSTEMU WYDAWANIA LICENCJI KLUBOM

System wydawania licencji klubom ma następujące cele:

- 1) propagowanie i poprawa standardów we wszelkich aspektach funkcjonowania piłki siatkowej w Polsce,
- 2) zapewnienie, że klub posiada odpowiedni poziom zarządzania i organizacji,
- 3) weryfikowanie infrastruktury sportowej klubów,
- 4) weryfikowanie ekonomicznych i finansowych możliwości klubów.

II. PROCEDURA

II.A. WDROŻENIE SYSTEMU PRZYZNAWANIA LICENCJI WG § 42 STATUTU PZPS

Polski Związek Piłki Siatkowej nadaje klubom licencje uprawniające je do udziału w rozgrywkach szczebla centralnego. Zgodnie z § 42 Statutu Polskiego Związku Piłki Siatkowej, Zarząd PZPS w dniu 26 listopada 2021 r. powołał Komisję ds. Licencji. W skład Komisji powołano:

- **Paweł Wachowiak – Przewodniczący**
- **Robert Dworak – Zastępca Przewodniczącego**
- **Paweł Choczaj - Członek Komisji**
- **Mirosław Jamróz – Członek Komisji**
- **Stanisław Łopaciński – Członek Komisji**
- **Aneta Olszycka – Członek Komisji**
- **Zbigniew Tokarski – Członek Komisji**



II.B. LICENCJODAWCA

1. Licencjodawcą jest Polski Związek Piłki Siatkowej (PZPS).
2. Licencjodawca zarządza systemem licencjonowania klubów, powołuje odpowiednie organy ds. przyznawania licencji i określa niezbędne procedury i terminy.
3. Licencjodawca zagwarantuje licencjodawcy pełną poufność wszelkich informacji przekazanych przez ubiegającego się o licencję w ramach procedury licencyjnej. Wszystkie osoby uczestniczące w procesie licencyjnym w charakterze licencjodawcy lub zaangażowane przez licencjodawcę muszą przed przystąpieniem do wykonywania swoich obowiązków podpisać klauzulę poufności.

II.C. KOMISJA DS. LICENCJI

1. Na podstawie analizy dostarczonych przez wnioskodawcę dokumentów Komisja ds. Licencji w ustalonym przepisami terminie podejmuje decyzję o wydaniu, nie wydaniu, zawieszeniu lub cofnięciu licencji.
2. Komisja ds. Licencji składa się z Przewodniczącego, jego zastępcy i trzech członków. Kворum wymagane do podejmowania decyzji wynosi minimum 4 członków obecnych.
3. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu Komisji, przy czym w przypadku równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego zebrania.
4. Decyzja musi być wydana w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie w przypadku odmowy wydania licencji.

III. PROCEDURA DECYZYJNA

1. Uczestnicy procesu licencyjnego mają zagwarantowane prawo do równego traktowania oraz prawo do uczciwego postępowania, w tym prawo do przedstawienia własnego stanowiska, prawo do zapoznania się z aktami sprawy z dowodami, do przedkładania dowodów, a także prawo do uzasadnienia decyzji.
2. Uczestnik procesu licencyjnego ma prawo do wyrażania własnej opinii oraz prawo do reprezentacji prawnej przed Komisją. W przypadku składania fałszywych zeznań uczestnikowi procesu licencyjnego grożą sankcje zawarte w Regulaminie. Ciężar dowodu spoczywa na uczestniku procesu licencyjnego. Posiedzenie odbywa się w trybie zamkniętym.

IV. WNIOSKUJĄCY O WYDANIE LICENCJI I LICENCJA

Podmiot prawny ubiegający się o licencję zwany jest wnioskującym o wydanie licencji. Kiedy wnioskujący o wydanie licencji otrzyma licencję od licencjodawcy, wówczas staje się licencjodawcą.



IV.A. UPRAWNIENIE DO DEFINIOWANIA WNIOSKUJĄCYCH O WYDANIE LICENCJI

Licencjodawcą jest wyłącznie klub posiadający drużynę piłki siatkowej, działający na podstawie ustawy o sporcie, posiadający osobowość prawną, który jest członkiem Polskiego Związku Piłki Siatkowej.

IV.B. DEFINICJA WNIOSKUJĄCYCH O WYDANIE LICENCJI

1. Wnioskującego o wydanie licencji definiuje się jako podmiot prawny, który pozostaje w pełni odpowiedzialny za jego funkcjonowanie oraz jest :
 - 1) dowolnym podmiotem prawnym działającym zgodnie z przepisami Statutu PZPS, będącym członkiem związku,
 - 2) dowolnym podmiotem prawnym działającym zgodnie z przepisami Statutu PZPS, pozostającym w stosunku umownym z zarejestrowanym członkiem spełniającym wymagania (dalej zwanym spółką).
2. Jedynie zarejestrowany członek może ubiegać się o otrzymanie licencji/otrzymać licencję. Wnioskujący o wydanie licencji musi w pełni odpowiadać za udział w rozgrywkach swojego przedstawiciela. Wnioskujący o wydanie licencji jest odpowiedzialny za zapewnienie stosowania w szczególności następujących zasad:
 - 1) że wszyscy zawodnicy są zarejestrowani w PZPS oraz, jeśli są to zawodnicy profesjonalni, że posiadają pisemną umowę z zarejestrowanym członkiem;
 - 2) że wszelkie wynagrodzenie wypłacane a wynikające z zobowiązań umownych i prawnych podlegają rejestracji w księgach zarejestrowanego członka lub spółki;
 - 3) że wnioskujący o wydanie licencji ponosi pełną odpowiedzialność sportową;
 - 4) że licencjodawca otrzyma wszelkie niezbędne informacje i/lub dokumenty stosowne dla potwierdzenia, że zobowiązania licencyjne podlegają realizacji, przy czym zobowiązania te dotyczą kryteriów sportowych, infrastrukturalnych, osobowych, administracyjnych, prawnych i finansowych.
 - 5) że wnioskujący o wydanie licencji otrzyma informacje na temat podmiotu sprawozdawczego/podmiotów sprawozdawczych, w przedmiocie którego/których należy przekazać informacje dotyczące zagadnień sportowych, infrastrukturalnych, osobowych, administracyjnych i finansowych. Z kolei licencjodawca musi ocenić, czy w odniesieniu do każdego wnioskującego o wydanie licencji wybrany podmiot sprawozdawczy/podmioty sprawozdawcze mają charakter właściwy dla celów wydania licencji klubowi.



3. Jeśli wnioskujący o wydanie licencji jest spółką, musi dostarczyć pisemną umowę cesji z zarejestrowanym członkiem która musi zawierać przynajmniej następującą minimalną treść:

- 1) spółka dostosuje się do treści wszelkich stosownych statutów, regulacji i decyzji PZPS oraz ligi zawodowej, a także wszelkich zmian wprowadzanych w stosownym czasie do treści powyższych,
- 2) spółka nie może dokonywać dalszych cesji praw do uczestnictwa w rozgrywkach, na czas których otrzymała licencję.
- 3) prawo spółki do uczestnictwa w rozgrywkach wygasa z chwilą wygaśnięcia jej członkostwa.

IV.C. LICENCJA

Warunkiem udziału w rozgrywkach organizowanych przez PZPS i PLS SA jest otrzymanie licencji.

Licencjodawca przekazuje formularze wniosku o wydanie licencji zainteresowanym klubom w ustalonym terminie. Klub ubiegający się o licencję musi przedłożyć licencjodawcy pisemny wniosek. W takim wniosku klub musi, w szczególności, oświadczyć, że spełnia kryteria wynikające z systemu licencyjnego PZPS.

- 1) Licencja wydana wygasa bez wcześniejszego zawiadomienia z końcem sezonu, na który została wydana.
- 2) Licencja może podlegać cofnięciu lub zawieszeniu w trakcie sezonu.

V. PROCEDURA ROZPATRYWANIA WNIOSKU

1. W terminie ustalonym przez licencjodawcę, nie później niż **do dnia 31 maja** roku rozpoczynającego sezon licencyjny Komisja ds. Licencji sporządza dokumenty w sprawie licencji dla klubów, które będą zawierać: kryteria, kwestionariusze i formularze.
2. Komisja ds. Licencji przekazuje pakiet dokumentów ubiegającemu się o licencję. Może je wysłać pocztą lub drogą elektroniczną bądź też umieścić na stronie internetowej PZPS.
3. Ubiegający się o licencję wypełnia dokumenty (kwestionariusze, szablony itp.) i wysyła je do PZPS najpóźniej w terminie do 30 czerwca danego roku.
4. Jeśli dokumenty są kompletne i zostały dostarczone w uzgodnionym terminie, Biuro PZPS rejestruje je i przekazuje do analizy Komisji ds. Licencji.
5. Komisja otrzymuje dokumenty ubiegającego się o licencję od pracownika PZPS, analizuje dokumenty, sprawdza czy kryteria zostały spełnione, a następnie przygotowuje stosowne sprawozdanie na podstawie wcześniej przygotowanych formularzy.



6. Wyniki analizy wykonanej przez Komisję ds. Licencji muszą być poparte potwierdzonymi dokumentami (dowód, że kryteria zostały spełnione), np. w przypadku kryteriów dotyczących certyfikatu hali sportowej będzie to kopia ważnego certyfikatu obiektu wydanego przez właściwy WZPS. Po przeanalizowaniu dokumentów wnioskującego oraz stwierdzeniu ich kompletności Komisja ds. Licencji podejmuje decyzje odnośnie wydania lub odmowy wydania licencji klubowej. Jeśli dokumenty nie spełniają kryteriów określonych w regulaminie, Komisja ds. Licencji pozostawi wniosek bez rozpatrzenia. O decyzji poinformowany zostanie wnioskodawca, który może wnieść odwołanie do Sądu Odwoławczego przy PZPS.

VI. KRYTERIA FINANSOWE

1. Kryteria finansowe dotyczą:
 - 1) historycznych informacji finansowych oraz wyników i sytuacji finansowej klubu lub spółki;
 - 2) późniejszych zdarzeń mających miejsce po wydaniu decyzji licencyjnej.
2. W celu ułatwienia wdrożenia kryteriów finansowych, historyczne informacje finansowe powinny być sporządzane w oparciu o wymagania Ustawy o rachunkowości - „księgi rachunkowe prowadzi się w języku polskim i w walucie polskiej” oraz „sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności jednostki sporządza się w języku polskim i walucie polskiej”.
3. Wnioskujący o wydanie licencji musi dowieść, że w kontekście zobowiązań umownych i prawnych nie posiada żadnych zaległości finansowych, przekraczających 60 dni, w rozliczeniu z zawodnikami, członkami Sztabu Szkoleniowego lub innymi klubami, ZUS, Urzędem Skarbowym wg stanu na dzień 30 czerwca każdego roku, a w przypadku klubów przystępujących do rozgrywek – wg stanu na dzień 30 czerwca roku, w którym przystępuje do rozgrywek.
4. Brak jakichkolwiek zaległości finansowych w stosunku do FIVB, CEV, PZPS, Zarządzającego Ligą lub WZPS.

VII. KRYTERIA INFRASTRUKTURALNE (HALA SPORTOWA)

1. Wymogi infrastrukturalne i sprzętowe obiektów, w których rozgrywane są zawody piłki siatkowej zamieszczone są w załączniku do regulaminu licencyjnego z podziałem na:
 - 1) Zawody prowadzone przez PLS SA
 - 2) Zawody I ligi PZPS
 - 3) Zawody II ligi PZPS
2. Organizacja meczów o charakterze imprez masowych podlega także przepisom właściwej ustawy o organizacji imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r.