



SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA ORGANIZACJĘ TURNIEJÓW FINAŁOWYCH
O MISTRZOSTWO WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO
W PIŁCE SIATKOWEJ

W KATEGORIACH MŁODZIEŻOWYCH

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Mazowiecko-Warszawski Związek Piłki Siatkowej

Adres: 02-548 Warszawa, ul. Grażyny 13/5 lok. 8

NIP: 7010047159

REGON: 015442456

tel: 577 517 474

e-mail: biuro@mwzps.pl

www.mwzps.pl

zwany w dalszej części ogłoszenia **ZAMAWIAJĄCYM**,

zaprasza do udziału w konkursie ofert na zorganizowanie turnieju finałowego o Mistrzostwo Województwa Mazowieckiego w kategorii: **juniorka, junior, kadetka, kadet, młodziczka, młodzik**.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja turnieju finałowego o Mistrzostwo Województwa Mazowieckiego w piłce siatkowej junierek, juniorów, kadetek, kadetów, młodziczek, młodzików.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Zamawiający żąda wskazania przez **Oferenta** części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

4. PRZEWIDYWANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- **Juniorka 3-5.02.2023**
- **Junior 3-5.02.2023**
- **Kadetka 10-12.02.2023**
- **Kadet 10-12.02.2023**

- **Młodziczka 11-12.03.2023**
- **Młodzik 11-12.03.2023**

Termin rozegrania turnieju przewidziany jest dla czterech zespołów /w przypadku udziału większej liczby zespołów spowodowanej wykorzystaniem prawa klubów do udziału w turnieju dodatkowym z tytułu posiadania zawodnika w Szkole Mistrzostwa Sportowego PZPS, powyższe terminy mogą ulec wydłużeniu/. Ostateczna ilość zespołów uczestnicząca w turnieju finałowym potwierdzona zostanie przez **Zamawiającego** na tydzień przed zawodami. Powyższe terminy mogą ulec zmianie z uwagi na obecną sytuację epidemiologiczną oraz decyzje Polskie Związku Piłki Siatkowej.

5. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

Sposobem porozumiewania się pomiędzy **Zamawiającym** a **Oferentem** jest forma pisemna /tradycyjna bądź elektroniczna/. Dla uzgodnień roboczych strony dopuszczają kontakt w formie telefonicznej lub SMS.

6. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Oferentami jest **Kierownik biura Zamawiającego**:

Pani Dorota Papuda
tel: 577 517 474,
mail : biuro@mwzps.pl

7. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE OFERT

Wymagania podstawowe stawiane Oferentom

- Bezpłatne udostępnienie hali sportowej z zapleczem socjalnym (wymiar hali min. 30 x 15 metrów z wyznaczonym boiskiem zgodnym z obowiązującymi przepisami gry PZPS; minimalna wysokość sali 7 metrów; minimum trzy szatnie w tym jedna dla sędziów, balkon/trybuny dla publiczności oraz miejsca siedzące dla zaproszonych gości),
- Bezpłatne udostępnienie wyposażenia hali zgodnie z wymaganiami MWZPS - szczegółowy wykaz obowiązkowego wyposażenia w załączniku nr 1,
- Bezpłatne zapewnienie obsługi medycznej /ratownika medycznego/ na czas trwania zawodów,
- Bezpłatne zapewnienie wody dla zawodników i trenerów (1,5 litra na osobę na mecz),
- Pokrycie przez Oferenta kosztów obsługi sędziowskiej (sędzia pierwszy, sędzia drugi, sekretarz, sędzia główny, dwóch sędziów liniowych) delegowanej przez Wydział Sędziowski MWZPS zgodnie z obowiązującymi stawkami ekwiwalentów sędziowskich oraz wykupienie na własny koszt stosownego ubezpieczenia NNW dla przedmiotowych zawodów.

Warunkiem skutecznego przystąpienia do konkursu jest spełnienie wszystkich warunków podstawowych stawianych Oferentowi przez Zamawiającego.

Organizator zobowiązany jest stosować się do wytycznych rządowych w związku z ogłoszonym stanem epidemii.

8. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE KONKURSU OFERT NA ORGANIZACJĘ TURNIEJU FINAŁOWEGO

- a. **Oferent** może zwrócić się o wyjaśnienia dotyczące treści konkursu, kierując swoje zapytania pisemnie na adres:

*Mazowiecko-Warszawskiego Związku Piłki Siatkowej,
ul. Grażyny 13/15 lok. 8,
02-548 Warszawa
lub drogą elektroniczną: biuro@mwzps.pl*

- b. **Zamawiający** jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści konkursu wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- c. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści konkursu wpłynął po upływie terminu składania, o którym mowa w pkt. 8.b, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający** może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- d. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.b.
- e. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, **Zamawiający** może zmienić treść konkursu. Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim **Oferentom**, którym przekazano treść konkursu i umieści go na stronie www.mwzps.pl.

9. WADIUM – nie jest wymagane.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferent może:

- a. umieścić ofertę w kopercie. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

*Mazowiecko-Warszawski Związek Piłki Siatkowej
ul. Grażyny 13/15 lok. 8
02-548 Warszawa*

z dopiskiem:

Oferta na zorganizowanie turnieju finałowego o Mistrzostwo Województwa Mazowieckiego

Wszystkie dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.

- b. przygotować skan oferty oraz załączników poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

11.1. Uczestnik konkursu pozostaje związany ofertą przez okres **14 dni**.

11.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.3. **Oferent** może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę do dnia:

11.3.1. **13.01.2023 r.** w przypadku kategorii **juniorka, junior, kadetka, kadet,**

11.3.2. **10.02.2023 r.** w przypadku kategorii **młodziżka, młodziż.**

12. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać:

- w kategoriach **juniorka / junior / kadetka / kadet** do **13.01.2022 r. do godz. 20.00** w siedzibie **Zamawiającego**, wysłać pocztą na adres: Mazowiecko-Warszawski Związek Piłki Siatkowej, 02-548 Warszawa, ul. Grażyny 13/15 lok.8 w nieprzekraczalnym terminie **do 13.01.2022 r. /decyduje data wpływu do Oferenta/** lub przesłać pocztą elektroniczną na adres biuro@mwzps.pl,
- w kategoriach **młodziżka / młodziż** do **10.02.2022 r. do godz. 20.00** w siedzibie **Zamawiającego**, wysłać pocztą na adres: Mazowiecko-Warszawski Związek Piłki Siatkowej, 02-548 Warszawa, ul. Grażyny 13/15 lok.8 w nieprzekraczalnym terminie **do 10.02.2022 r. /decyduje data wpływu do Oferenta/** lub przesłać pocztą elektroniczną na adres biuro@mwzps.pl.

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI MAZOWIECKO-WARSZAWSKI ZWIĄZEK PIŁKI SIATKOWEJ BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniami:

KRYTERIUM	SPOSÓB OCENY	PKT
a. Zakwaterowanie dla zawodników i trenerów podczas zawodów,	<ul style="list-style-type: none">• czy dla wszystkich członków zespołu,• odległość od hali,• standard zakwaterowania,• proponowana zniżka dla zespołów,• koszt noclegu dla zespołów, itp.	0-15 pkt
b. Wyżywienie dla zawodników i trenerów podczas zawodów,	<ul style="list-style-type: none">• czy dla wszystkich członków zespołu, sędziów, gości,	0-15 pkt

	<ul style="list-style-type: none"> • czy poczęstunek /wyspecyfikować co zawiera i dla kogo jest przeznaczony/ czy pełne wyżywienie /śniadanie, obiad, kolacja/, • proponowana zniżka dla zespołów, • koszt wyżywienia dla zespołów, itp. 	
c. Dodatkowe nagrody dla uczestników turnieju (medale i puchary zapewnia MWZPS),	• rodzaj nagród rzeczowych	0-10 pkt
d. Doświadczenie w organizowaniu podobnych zawodów sportowych poparte referencjami lub wykazem organizowanych imprez w okresie ostatnich 5 lat,		0-10 pkt
e. Dodatkowe atrakcje finansowane uczestnikom zawodów przez oferenta (np. spotkania integracyjne, wycieczka, zwiedzanie, wejście na basen, oglądanie meczu wyższej kategorii rozgrywek).		0-10 pkt
f. Zgłoszenie akcesu na organizację kilku turniejów finałowych (oferty muszą być jednolite pod względem spełnianych kryteriów),	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja minimum 3 turniejów – 10 pkt • Organizacja 2 turniejów – 5 pkt 	0-10 pkt
g. Wynik sportowy po rundzie zasadniczej,	<ul style="list-style-type: none"> • I miejsce – 10 punktów • II miejsce – 5 punktów 	0-10 pkt
h. Zapewnienie odpowiedniego obiektu sportowego,	<ul style="list-style-type: none"> • Trybuny, dodatkowe szatnie, lokalizacja obiektu, wymiary pola gry, itp. 	0-10 pkt
i. Zapewnienie transmisji telewizyjnej i promocja turnieju.	<ul style="list-style-type: none"> • Rodzaj i jakość transmisji /tv, media społecznościowe/ • plakaty, • inne działania promocyjne 	0-10 pkt

13.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych we wszystkich kryteriach.

13.3. W toku badania i oceny ofert **Zamawiający** może żądać od uczestników konkursu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13.4. **Zamawiający** poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią konkursu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

14. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 14.1. W celu rozstrzygnięcia postępowania **Zamawiający** powoła 3 osobową komisję konkursową do oceny poszczególnych ofert.
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w ciągu 3 dni od terminu zawartego w pkt. 12. w siedzibie **Zamawiającego**.
- 14.3. **Zamawiający** sprawdzi oferty i poda końcowe wyniki postępowania konkursowego w ciągu 4 dni od terminu zawartego w pkt. 12.
- 14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** zawiadomi pisemnie oraz w wersji elektronicznej **Oferentów**, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę **Oferenta**.
- 14.5. **Zamawiający** informuje że przewiduje podpisanie umowy najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem turnieju.